

Élaboration et rédaction du projet d'établissement

Informations



Objectifs

- Élaborer le projet de service, d'établissement, CPOM...
- Définir les objectifs, définir les processus
- Définir les Indicateurs de résultat
- Planification, suivi des actions et évaluation



Prérequis

Ne nécessite aucun prérequis



Public

Cette formation s'adresse aux directeurs d'établissement ou de service, responsables pédagogiques, cadres et à toutes personnes intéressées par la démarche d'élaboration de projets.



Durée

3 jours



Moyens & méthodes

- Présentations théoriques
- Exercices pratiques avec le support MS Qualité module projet
- Questions/réponses avec les stagiaires



Tarifs

Sur devis

Ressources techniques et pédagogiques : Mise à disposition de supports spécifiques à la formation (support de formation est édité pour le stage, celui-ci comprend toutes les références utilisées lors de la formation).

Accessibilité : Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Nous vous invitons à nous contacter pour étudier ensemble les éventuelles adaptations nécessaires.

Programme de formation

Ce programme, conçu comme une base de réflexion, s'adapte aux profils des participants en prenant en compte leur expérience, le type d'établissement dans lequel ils évoluent, ainsi que leurs objectifs personnels.

Module 1 – Élaborer le projet de service, d'établissement ou de CPOM...

Contexte du projet : Caractéristiques de l'établissement, valeurs, missions de l'établissement, caractéristiques des personnes accueillies, besoins et attentes, textes de référence.

Définir les objectifs, définir les processus.

Élaborer des fiches actions.

Définir les Indicateurs de résultat : objectifs, actions...

Planification et suivi des actions

Évaluation du projet.

Communiquer sur le projet.